



**Note:** *The draft you are looking for begins on the next page.*

## **Caution: DRAFT—NOT FOR FILING**

This is an early release draft of an IRS tax form, instructions, or publication, which the IRS is providing for your information. **Do not file draft forms** and do **not** rely on draft forms, instructions, and publications for filing. We do **not** release draft forms until we believe we have incorporated all changes (except when explicitly stated on this coversheet). However, unexpected issues occasionally arise, or legislation is passed—in this case, we will post a new draft of the form to alert users that changes were made to the previously posted draft. Thus, there are never any changes to the last posted draft of a form and the final revision of the form. Forms and instructions generally are subject to OMB approval before they can be officially released, so we post only drafts of them until they are approved. Drafts of instructions and publications usually have some changes before their final release.

Early release drafts are at [IRS.gov/DraftForms](https://www.irs.gov/DraftForms) and remain there after the final release is posted at [IRS.gov/LatestForms](https://www.irs.gov/LatestForms). All information about all forms, instructions, and pubs is at [IRS.gov/Forms](https://www.irs.gov/Forms).

Almost every form and publication has a page on IRS.gov with a friendly shortcut. For example, the Form 1040 page is at [IRS.gov/Form1040](https://www.irs.gov/Form1040); the Pub. 501 page is at [IRS.gov/Pub501](https://www.irs.gov/Pub501); the Form W-4 page is at [IRS.gov/W4](https://www.irs.gov/W4); and the Schedule A (Form 1040/SR) page is at [IRS.gov/ScheduleA](https://www.irs.gov/ScheduleA). If typing in a link above instead of clicking on it, be sure to type the link into the address bar of your browser, not a Search box.

If you wish, you can submit comments to the IRS about draft or final forms, instructions, or publications at [IRS.gov/FormsComments](https://www.irs.gov/FormsComments). We cannot respond to all comments due to the high volume we receive and may not be able to consider many suggestions until the subsequent revision of the product.

If you have comments on reducing paperwork and respondent (filer) burden, with respect to draft or final forms, please respond to the relevant information collection through the Federal Register process; for more info, click [here](#).

## Anticipo de Pago de Créditos del Empleador Debido al COVID-19

Department of the Treasury  
Internal Revenue Service

▶ Visite [www.irs.gov/Form7200SP](http://www.irs.gov/Form7200SP) para obtener las instrucciones y la información más reciente.

Nombre (el de usted, no el de su negocio)		Número de identificación del empleador (EIN)
Nombre comercial (si alguno)		Trimestre calendario correspondiente en 2021 (marque sólo un recuadro) <b>Precaución:</b> Vea las instrucciones antes de completar para determinar si los créditos y el anticipo están disponibles para el trimestre correspondiente en 2021. (1) <input type="checkbox"/> enero, febrero, marzo (2) <input type="checkbox"/> abril, mayo, junio (3) <input type="checkbox"/> julio, agosto, septiembre (4) <input type="checkbox"/> octubre, noviembre, diciembre
Dirección (número, calle y número del apartamento u oficina). Si es un apartado postal, vea las instrucciones.		
Ciudad o pueblo, estado y código postal (ZIP). Si es una dirección extranjera, también complete los espacios a continuación. (Vea las instrucciones).		EIN en la declaración de impuestos sobre la nómina (si no es el suyo)
Nombre del país extranjero	Provincia extranjera/condado	
Nombre (del tercero pagador) en la declaración de impuestos sobre la nómina que informará los sueldos y créditos relacionados con el anticipo que usted está solicitando en la Parte II (deje en blanco si la declaración se presenta bajo su nombre y EIN).		

**Consejo:** Presente el Formulario 7200(SP) si no puede reducir sus depósitos de impuestos sobre la nómina para contabilizar completamente estos créditos que espera reclamar en su declaración de impuestos sobre la nómina para el trimestre correspondiente, o el año, si presenta una declaración anual. No reduzca sus depósitos ni solicite los créditos anticipados para los mismos créditos esperados. Tiene que conciliar sus créditos anticipados y los depósitos reducidos en su declaración de impuestos sobre la nómina. No puede solicitar un anticipo de pago del crédito de licencia por enfermedad ni de licencia familiar para personas que trabajan por cuenta propia.

### Parte I Infórmenos sobre su declaración de impuestos sobre la nómina

- A** Marque el recuadro para indicar qué formulario de declaración de impuestos sobre la nómina presenta (o presentará para 2021). Marque sólo un recuadro. (1)  941, 941-PR o 941-SS (2)  943 o 943-PR (3)  944 o 944(SP) (4)  CT-1
- B** ¿Es este un negocio que comenzó en o después del 1 de enero de 2020? Tiene que marcar un recuadro . . . . . ▶  Sí  No
- C** Cantidad informada en la línea 2 de su Formulario 941 presentado más recientemente (o salarios informados en la columna (d) del Anexo R (Formulario 941), en inglés, por su tercero pagador (vea las instrucciones)). Si presenta una declaración de impuestos sobre la nómina diferente o nunca ha presentado una, vea las instrucciones . . . . . ▶ \_\_\_\_\_
- D** Período tributable de su Formulario 941 (por ejemplo, "Q4 2020") o de su declaración de impuestos sobre la nómina anual (por ejemplo, "2020") presentada más recientemente . . . . . ▶ \_\_\_\_\_
- E** Si está solicitando un pago anticipado del crédito de retención de empleados (línea 1 de la Parte II), anote el número promedio de empleados a tiempo completo que tuvo en 2019 (o 2020 si su negocio no existía en 2019). Las reglas de agregación corresponden. Vea las instrucciones . . . . . ▶ \_\_\_\_\_
- F** Si está solicitando un pago anticipado por salarios de licencia por enfermedad y/o licencia familiar calificados (líneas 2 y/o 3 de la Parte II), anote el número de empleados que tuvo cuando se tomó la licencia calificada durante el trimestre del anticipo solicitado. Vea las instrucciones . . . . . ▶ \_\_\_\_\_

### Parte II Anote sus créditos y anticipo solicitado

1 Total del crédito de retención de empleados para el trimestre. No anote más de la cantidad calificada del anticipo para el trimestre. Vea las instrucciones . . . . .	1	
2 Total de salarios calificados de licencia por enfermedad elegible para el crédito y pagados para este trimestre. Vea las instrucciones . . . . .	2	
3 Total de salarios calificados de licencia familiar elegible para el crédito y pagados para este trimestre. Vea las instrucciones . . . . .	3	
4 Sume las líneas 1, 2 y 3 . . . . .	4	
5 Cantidad total por la cual ya ha reducido sus depósitos de impuestos federales sobre la nómina para estos créditos para este trimestre. Anote como un número positivo . . . . .	5	
6 Total de créditos anticipados solicitados en presentaciones anteriores con este formulario para este trimestre . . . . .	6	
7 Sume las líneas 5 y 6 . . . . .	7	
8 <b>Anticipo solicitado.</b> Reste la línea 7 de la línea 4. Si es cero o menos, no presente este formulario . . . . .	8	

**Tercero Designado** ¿Desea permitir que un empleado, preparador remunerado u otra persona hable sobre esta declaración con el IRS? Vea las instrucciones para más detalles.  Sí. Complete a continuación.  No

Nombre del tercero designado ▶ \_\_\_\_\_ y núm. de teléfono ▶ \_\_\_\_\_

Seleccione un número de identificación personal (PIN) de 5 dígitos que usará al hablar con el IRS ▶ \_\_\_\_\_

**Firme Aquí** Bajo pena de perjurio, declaro que he examinado esta declaración, incluyendo los anexos e informes adjuntos, y que, a mi leal saber y entender, es verídica, correcta y completa. La declaración del preparador (que no sea el contribuyente) está basada en toda información de la cual el preparador tenga conocimiento.

▶ Su firma	Fecha	Cargo en letra de molde
Nombre en letra de molde	Mejor número de teléfono donde llamarlo durante el día	

**Para Uso Exclusivo del Preparador Remunerado**

Escriba el nombre del preparador en letra de molde o a maquinilla	Firma del preparador	Fecha	PTIN	Marque aquí si trabaja por cuenta propia <input type="checkbox"/>
Nombre de la empresa ▶	EIN de la empresa ▶			
Dirección de la empresa ▶	Número de teléfono			

**¿Cómo Deberá Presentar?** Envíe su formulario completado por fax al 855-248-0552.