



## Attention:

You may file Forms W-2 and W-3 electronically on the SSA's [Employer W-2 Filing Instructions and Information](#) web page, which is also accessible at [www.socialsecurity.gov/employer](http://www.socialsecurity.gov/employer). You can create fill-in versions of Forms W-2 and W-3 for filing with SSA. You may also print out copies for filing with state or local governments, distribution to your employees, and for your records.

**Note:** Copy A of this form is provided for informational purposes only. Copy A appears in red, similar to the official IRS form. The official printed version of this IRS form is scannable, but the online version of it, printed from this website, is not. Do **not** print and file Copy A downloaded from this website with the SSA; a **penalty** may be imposed for filing forms that can't be scanned. See the penalties section in the current [General Instructions for Forms W-2 and W-3](#), available at [www.irs.gov/w2](http://www.irs.gov/w2), for more information.

Please note that Copy B and other copies of this form, which appear in black, may be downloaded, filled in, and printed and used to satisfy the requirement to provide the information to the recipient.

To order official IRS information returns such as Forms W-2 and W-3, which include a scannable Copy A for filing, go to IRS' [Online Ordering for Information Returns and Employer Returns](#) page, or visit [www.irs.gov/orderforms](http://www.irs.gov/orderforms) and click on Employer and Information returns. We'll mail you the scannable forms and any other products you order.

See IRS Publications [1141](#), [1167](#), and [1179](#) for more information about printing these tax forms.

3333		Sólo para Uso Oficial ▶ OMB No. 1545-0008	
<b>a</b> Clase de pagador 941-PR <input type="checkbox"/> 943-PR <input type="checkbox"/> 944(SP) <input type="checkbox"/> Doméstico Household <input type="checkbox"/> Comp. por enferm. de tercero pagador 3rd-party sick pay <input type="checkbox"/> Kind of payer Sólo empleados Medicare Medicare employees only <input type="checkbox"/>	<b>b</b> Total de Formularios 499R-2/W-2PR adjuntos (Terceros pagadores deberán ver las instrucciones por separado). Total number of attached Forms 499R-2/W-2PR (See the separate instructions if you are a 3rd-party payer.)	<b>1</b> Sueldos—Wages	<b>10</b> Total Sueldos Seg. Soc. Soc. Security Wages
		<b>2</b> Comisiones—Commissions	<b>11</b> Contribución al Seguro Social Retenida—Soc. Sec. Tax Withheld
<b>c</b> Número de identificación patronal (EIN) Employer identification number (EIN)	<b>d</b> Nombre del patrono Employer's name	<b>3</b> Concesiones—Allowances	<b>12a</b> Total Sueldos y Prop. Medicare Medicare Wages and Tips
		<b>4</b> Propinas—Tips	<b>12b</b>
<b>e</b> Dirección y código postal (ZIP) del patrono Employer's address and ZIP code	<b>f</b> Otro número de identificación patronal usado este año—Other EIN used this year	<b>5</b> Total = 1 + 2 + 3 + 4	<b>13</b> Contrib. Medicare Retenida Medicare Tax Withheld
		<b>6</b> Gastos Reemb. y Benef. Margin. Reimb. Expenses and Fringe Benefits	<b>14</b> Propinas Seguro Social Social Security Tips
<b>Personas de contacto—Contact person</b> No. de teléfono—Telephone number No. de Fax—Fax number Dirección de email—Email address		<b>7</b> Contribución Retenida Tax Withheld	<b>15</b> Contribución del Seguro Social No Retenida en Propinas—Uncollected Soc. Sec. Tax on Tips
		<b>8</b> Fondo de Retiro Retirement Fund	<b>16</b> Contrib. Medicare No Retenida en Propinas—Uncollected Medicare Tax on Tips
		<b>9</b> Aportaciones a Planes Calificados Contributions to CODA PLANS	

Bajo pena de perjurio, declaro que he examinado esta planilla y los documentos adjuntos, y que a mi leal saber y entender, son verídicos, correctos y completos. Under penalties of perjury, I declare that I have examined this return and accompanying documents, and, to the best of my knowledge and belief, they are true, correct, and complete.

Firma ▶ Signature Cargo ▶ Title Fecha ▶ Date

Formulario **W-3PR** Informe de Comprobantes de Retención Transmittal of Withholding Statements **2021** Department of the Treasury Internal Revenue Service

Envíe esta página en su totalidad (junto con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR a la Administración del Seguro Social (SSA, por sus siglas en inglés)). No se aceptan fotocopias. No envíe el Formulario W-3PR si radicó por vía electrónica ante la SSA.

No envíe ningún pago (efectivo, cheques, giros, etc.) junto con los Formularios 499R-2/W-2PR y W-3PR.

Send this entire page with Form(s) 499R-2/W-2PR to the Social Security Administration (SSA). Photocopies aren't acceptable. Don't send Form W-3PR if you filed electronically with the SSA.

Don't send any payment (cash, checks, money orders, etc.) with Forms 499R-2/W-2PR and W-3PR.

**Recordatorio**

**Instrucciones separadas.** Vea las Instrucciones para el Formulario W-3PR separadas del año 2021 para más información sobre cómo se completa este formulario. No radique el Formulario W-3PR para el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR que se enviaron electrónicamente a la SSA.

**Propósito del Formulario**

Complete y radique el Formulario W-3PR sólo cuando radique los Formularios 499R-2/W-2PR, Comprobante de Retención-Withholding Statement, en papel. No radique el Formulario W-3PR por sí solo. Todos los formularios en papel tienen que cumplir con los requisitos de los estándares del IRS y poder leerse en máquina. Use el Formulario W-3PR aun si radica un solo Formulario 499R-2/W-2PR. Cerciórese de que el Formulario W-3PR y el Formulario 499R-2/W-2PR indiquen el año contributivo y el número de identificación patronal (EIN, por sus siglas en inglés) correctos.

No radique una fotocopia del Formulario W-3PR ante la SSA. Sin embargo, haga una copia del Formulario W-3PR y guárdela (para la documentación del patrono) con copias de los Formularios 499R-2/W-2PR. El IRS recomienda conservar copias de estos formularios durante 4 años. Si radica por vía electrónica información sobre el salario y la retención de contribuciones de sus empleados ante la SSA, no radique el Formulario W-3PR en papel.

**Cuándo se Tiene que Radicar el Formulario**

Envíe por correo el Formulario W-3PR con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR para el 31 de enero de 2022. La fecha límite para radicar el formulario electrónicamente es también el 31 de enero de 2022.

**Dónde Radicar Formularios en Papel**

Envíe esta página entera con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR a:

**Social Security Administration  
Direct Operations Center  
Wilkes-Barre, PA 18769-0001**

**Nota:** Si usted usa correspondencia certificada para radicar, cambie el código postal (ZIP Code) a "18769-0002". Si usted usa un servicio de entrega privado aprobado por el IRS, añada "ATTN: W-2 Process, 1150 E. Mountain Dr.", a la dirección y cambie el código postal a "18702-7997". Vea la Pub. 179 (Circular PR), Guía Contributiva Federal para Patronos Puertorriqueños, para una lista de servicios de entrega privados aprobados por el IRS.

**Radicación Electrónica**

La SSA le recomienda a los patronos enviar los Formularios W-3PR y Formularios 499R-2/W-2PR electrónicamente en vez de enviarlos en papel. La SSA provee dos opciones gratuitas para la radicación electrónica en su sitio web: **W-2 por Internet** y **Carga de Archivo de Salarios**. Para más información sobre estas dos opciones gratuitas de radicación, vea las instrucciones separadas o visite [www.SSA.gov/bsa](http://www.SSA.gov/bsa) y pulse sobre **Información para el Empleador en Español**.

## Reminder

**Separate instructions.** See the separate 2021 Instructions for Form W-3PR for information on completing this form. Don't file Form W-3PR for Form(s) 499R-2/W-2PR that were submitted electronically to the SSA.

## Purpose of Form

Complete and file Form W-3PR only when filing paper Forms 499R-2/W-2PR, Comprobante de Retención-Withholding Statement. Don't file Form W-3PR by itself. All paper forms **must** comply with IRS standards and be machine readable. Use Form W-3PR even if you're filing only one Form 499R-2/W-2PR. Make sure that both Form W-3PR and Form 499R-2/W-2PR show the correct tax year and employer identification number (EIN).

Don't file a photocopy of Form W-3PR with the SSA. However, make a copy of Form W-3PR to keep with copies of your Forms 499R-2/W-2PR. The IRS recommends retaining copies of these forms for 4 years. If you file your employees' wage and withholding information electronically with the SSA, don't file a paper Form W-3PR.

## When To File

File Form W-3PR with Form(s) 499R-2/W-2PR by January 31, 2022. If you file electronically, the due date is also January 31, 2022.

## Where To File Paper Forms

Send this entire page with Form(s) 499R-2/W-2PR to:

**Social Security Administration  
Direct Operations Center  
Wilkes-Barre, PA 18769-0001**

**Note:** If you use "Certified Mail" to file, change the ZIP code to "18769-0002." If you use an IRS-approved private delivery service, add "ATTN: W-2 Process, 1150 E. Mountain Dr." to the address and change the ZIP code to "18702-7997." See Pub. 15 (Circular E), Employer's Tax Guide, for a list of IRS-approved private delivery services.

## E-Filing

The SSA strongly suggests employers report Form W-3PR and Forms 499R-2/W-2PR electronically instead of on paper. SSA provides two free e-filing options on its Business Services Online (BSO) website: **W-2 Online** and **File Upload**. For more information on these two free filing options, see the separate instructions or visit [www.SSA.gov/bsa](http://www.SSA.gov/bsa).