Atención:

Presente los Formularios 499R-2/W-2PR y W-3 (PR) Electrónicamente Gratis

Utilice el sitio web de la SSA en *Employer W-2 Filing Instructions and Information* para:

- Crear versiones rellenables de los Formularios 499R-2/W-2PR y W-3 (PR) para presentar electrónicamente ante la *SSA*,
- Imprimir copias para presentar ante los gobiernos estatales o locales,
- Imprimir copias para distribuir a sus empleados e
- Imprimir copias para sus archivos.

Para presentar electrónicamente, acceda a: *www.ssa.gov/bso* .

PRECAUCIÓN: NO PRESENTE ESTA COPIA

Este formulario se provee sólo para propósitos informativos. Aunque este formulario aparece en color rojo y se asemeja al formulario oficial del *IRS*, no cumple con los requisitos de la *SSA* para escanear y procesar. La versión oficial impresa de este formulario del *IRS* se puede escanear, pero la versión en línea, la cual se imprime desde *www.irs.gov* , no se puede escanear.

No imprima ni presente el formulario que se descarga a través de *www.irs.gov* ante la *SSA*. **Se le podría imponer una multa por presentar formularios que no se pueden escanear.**

Para más información sobre multas, vea las Instrucciones Generales para los Formularios W-3 (PR) y W-3C (PR).

¿Está presentando en Papel? Para ordenar declaraciones informativas oficiales del *IRS*, como el Formulario W-3 (PR), acceda a la página del *IRS* *Online Ordering for Information Returns and Employer Returns* (Pedidos en línea para las declaraciones informativas y las declaraciones para empleadores), o visite *www.irs.gov/OrderForms* y pulse sobre *Español* para hacer pedidos de declaraciones informativas y declaraciones para empleadores. Le enviaremos los formularios escaneables y cualquier otro producto que ordene.

Vea la Publicación 1141 para más información sobre cómo imprimir Formularios W-3 (PR) sustitutivos.

Vea la Publicación 1223 para más información sobre cómo imprimir Formularios W-3C (PR) sustitutivos.

Attention:

File Forms 499R-2/W-2PR and W-3 (PR) Electronically for Free

Use SSA's Employer W-2 Filing Instructions and Information webpage to:

- Create fill-in Forms 499R-2/W-2PR and W-3 (PR) to file electronically with the SSA,
- Print copies for filing with state or local governments,
- Print copies for distribution to your employees, and
- Print copies for your records.

To electronically file, go to: www.ssa.gov/bso.

CAUTION: DO NOT FILE

This form is provided for informational purposes only. Although this form appears in red, similar to the official IRS form, it does not meet the SSA's requirements for scanning and processing. The official printed version of this IRS form is scannable, but the online version of it, printed from www.irs.gov, is not.

Do **not** print and file the form downloaded from www.irs.gov with the SSA. **You may be charged a penalty if you file forms that can't be scanned.**

For more information on penalties, see the General Instructions for Forms W-3 (PR) and W-3C (PR).

Filing on paper? To order official IRS information returns, such as Form W-3 (PR), go to the IRS' Online Ordering for Information Returns and Employer Returns page, or visit www.irs.gov/OrderForms and click on Order paper information returns and employer returns. We'll mail the scannable forms and any other products you order.

See IRS Publication 1141 for more information about printing substitute Forms W-3 (PR).

See IRS Publication 1223 for more information about printing substitute Forms W-3C (PR).

Para Propósitos Informativos For Informational Purposes

NO USE GRAPAS NI LO DOBLE DO NOT STAPLE OR FOLD

33333

Sólo para Uso Oficial:
OMB No. 1545-0029

a Clase de Pagador (Marque uno) — 941 ☐ 943 ☐ 944 ☐
Doméstico Household ☐ Comp. por enferm. de tercero pagador 3rd-party sick pay ☐
Kind of Payer (Check one) — Sólo empleados *Medicare* Medicare employees only ☐

b Total de Formularios 499R-2/W-2PR adjuntos (Terceros pagadores deberán ver las instrucciones por separado). Total number of attached Forms 499R-2/W-2PR (See the separate instructions if you are a 3rd-party payer.)

c Número de identificación del empleador (*EIN*) Employer identification number (EIN)

d Nombre del empleador Employer's name

e Dirección y código postal (*ZIP*) del empleador Employer's address and ZIP code

f Otro número de identificación del empleador usado este año—Other EIN used this year

1 Sueldos—Wages	**10** Total Sueldos Seguro Social Social Security Wages
2 Comisiones—Commissions	**11** Impuesto del Seg. Soc. Retenido Social Security Tax Withheld
3 Concesiones—Allowances	**12a** Total Sueldos y Prop. *Medicare* Medicare Wages and Tips
4 Propinas—Tips	**12b**
5 Total = 1 + 2 + 3 + 4	**13** Impuesto del *Medicare* Retenido Medicare Tax Withheld
6 Gastos Reemb. y Benef. Marginales Reimb. Expenses and Fringe Benefits	**14** Propinas Seguro Social Social Security Tips
7 Impuesto Retenido Tax Withheld	**15** Impuesto del Seguro Social No Retenido en Propinas—Uncollected Soc. Sec. Tax on Tips
8 Fondo de Retiro Retirement Fund	**16** Impuesto *Medicare* No Retenido en Propinas—Uncollected Medicare Tax on Tips
9 Aportaciones a Planes Calificados Contributions to CODA PLANS	

Persona de contacto—Contact person	Núm. de teléfono—Telephone number	Núm. de Fax—Fax number	Dirección de correo electrónico—Email address

Bajo pena de perjurio, declaro que he examinado esta declaración y los documentos adjuntos, y que, a mi leal saber y entender, son verídicos, correctos y completos. Under penalties of perjury, I declare that I have examined this return and accompanying documents, and, to the best of my knowledge and belief, they are true, correct, and complete.

Firma: **Signature:** **Cargo:** **Title:** **Fecha:** **Date:**

Formulario Form **W-3 (PR) (en-sp)**

Transmisión de Comprobantes de Retención Transmittal of Withholding Statements

2027

Department of the Treasury
Internal Revenue Service

Envíe esta página en su totalidad (junto con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR a la Administración del Seguro Social (*SSA*, por sus siglas en inglés)). No se aceptan fotocopias. No envíe el Formulario W-3 (PR) si presentó por vía electrónica ante la *SSA*.

No envíe ningún pago (efectivo, cheques, giros, etc.) junto con los Formularios 499R-2/W-2PR y W-3 (PR).

Send this entire page with Form(s) 499R-2/W-2PR to the Social Security Administration (SSA). Photocopies aren't acceptable. Do not send Form W-3 (PR) if you filed electronically with the SSA.

Do not send any payment (cash, checks, money orders, etc.) with Forms 499R-2/W-2PR and W-3 (PR).

Recordatorio

Instrucciones separadas. Vea las Instrucciones Generales para los Formularios W-3 (PR) y W-3C (PR) del año 2027 para información sobre cómo se completa este formulario. No presente el Formulario W-3 (PR) para el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR que se enviaron electrónicamente a la *SSA*.

Propósito del Formulario

Complete y presente el Formulario W-3 (PR) sólo cuando presente los Formularios 499R-2/W-2PR, Comprobante de Retención-Withholding Statement, en papel. No presente el Formulario W-3 (PR) por sí solo. Todos los formularios en papel **tienen que** cumplir con los requisitos de los estándares del *IRS* y ser legibles por máquina. Use el Formulario W-3 (PR) aun si presenta un solo Formulario 499R-2/W-2PR. Cerciórese de que el Formulario W-3 (PR) y el Formulario 499R-2/W-2PR indiquen el año tributario y el número de identificación del empleador (*EIN*, por sus siglas en inglés) correctos.

No presente una fotocopia del Formulario W-3 (PR) ante la *SSA*. Sin embargo, haga una copia del Formulario W-3 (PR) y guárdela (para la documentación del empleador) con copias de los Formularios 499R-2/W-2PR. El *IRS* recomienda conservar copias de estos formularios durante al menos 4 años. Si presenta por vía electrónica información sobre el salario y la retención de impuestos de sus empleados ante la *SSA*, no presente el Formulario W-3 (PR) en papel.

Cuándo se Tiene que Presentar el Formulario

Envíe por correo el Formulario W-3 (PR) con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR para el **31 de enero de 2028**. La fecha límite para presentar el formulario electrónicamente es también el 31 de enero de 2028.

Dónde Presentar Formularios en Papel

Envíe esta página entera con el (los) Formulario(s) 499R-2/W-2PR a:

Social Security Administration
Direct Operations Center
Wilkes-Barre, PA 18769-0001

Nota: Si usted usa correspondencia certificada para presentar, cambie el código postal (*ZIP code*) a "18769-0002". Si usted usa un servicio de entrega privado aprobado por el *IRS*, añada "*ATTN: W-2 Process, 1150 E. Mountain Dr.*" a la dirección y cambie el código postal a "18702-7997". Visite *www.irs.gov/PDS* para obtener una lista de servicios de entrega privados aprobados por el *IRS*.

Presentación Electrónica

La *SSA* les recomienda a los empleadores enviar los Formularios W-3 (PR) y Formularios 499R-2/W-2PR electrónicamente en vez de enviarlos en papel. La *SSA* provee dos opciones gratuitas para la presentación electrónica en su sitio web: **Formulario W-2 por Internet** y **Carga de archivo de salarios**. Para más información sobre estas dos opciones gratuitas de presentación, vea las instrucciones separadas o visite *www.SSA.gov/bso* y pulse sobre *Información del Empleador en Español*.

Para el Aviso sobre la Ley de Confidencialidad de Información y la Ley de Reducción de Trámites, vea las instrucciones por separado.

Para Propósitos Informativos For Informational Purposes

Reminder

Separate instructions. See the 2027 General Instructions for Forms W-3 (PR) and W-3C (PR) for information on completing this form. Do not file Form W-3 (PR) for Form(s) 499R-2/W-2PR that were submitted electronically to the SSA.

Purpose of Form

Complete and file Form W-3 (PR) only when filing paper Forms 499R-2/W-2PR, Comprobante de Retención-Withholding Statement. Don't file Form W-3 (PR) by itself. All paper forms **must** comply with IRS standards and be machine readable. Use Form W-3 (PR) even if you're filing only one Form 499R-2/W-2PR. Make sure that both Form W-3 (PR) and Form 499R-2/W-2PR show the correct tax year and employer identification number (EIN).

Do not file a photocopy of Form W-3 (PR) with the SSA. However, make a copy of Form W-3 (PR) to keep with copies of your Forms 499R-2/W-2PR. The IRS recommends retaining copies of these forms for at least 4 years. If you file your employees' wage and withholding information electronically with the SSA, don't file a paper Form W-3 (PR).

When To File

File Form W-3 (PR) with Form(s) 499R-2/W-2PR by **January 31**, **2028**. If you file electronically, the due date is also January 31, 2028.

Where To File Paper Forms

Send this entire page with Form(s) 499R-2/W-2PR to:

Social Security Administration
Direct Operations Center
Wilkes-Barre, PA 18769-0001

Note: If you use "Certified Mail" to file, change the ZIP code to "18769-0002." If you use an IRS-approved private delivery service, add "ATTN: W-2 Process, 1150 E. Mountain Dr." to the address and change the ZIP code to "18702-7997." Go to *www.irs.gov/PDS* for a list of IRS-approved private delivery services.

E-Filing

The SSA strongly suggests employers report Form W-3 (PR) and Forms 499R-2/W-2PR electronically instead of on paper. The SSA provides two free e-filing options on its Business Services Online (BSO) website: **W-2 Online** and **File Upload**. For more information on these two free filing options, see the separate instructions or visit *www.SSA.gov/bso*.

For Privacy Act and Paperwork Reduction Act Notice, see the separate instructions.