



Department of Treasury (Bộ Ngân Khố)



Thông báo	CP299
Niên thuế	Ngày 31 tháng Mười Hai, 2005
Ngày thông báo	Ngày 2 tháng Ba, 2009
Số danh bộ sở làm	
Liên lạc với chúng tôi	Điện thoại
Trang 1 trên 2	

Tin tức về Mẫu đơn 990-N (e-Postcard)

Tổ chức của quý vị có thể phải nộp Mẫu đơn 990-N

Hồ sơ của chúng tôi cho thấy tổ chức của quý vị có thể phải gửi thông báo điện tử hàng năm (e-Postcard) - đó là Mẫu đơn 990-N.

Những điều cần làm ngay

Nếu tổ chức này đã nộp tờ khai thông tin hàng năm (Mẫu đơn 990, 990-PF, hay 990-EZ) hoặc e-Postcard, thì hiện tại không phải làm gì cả. Quý vị phải tiếp tục nộp tờ khai hoặc e-Postcard mỗi năm.

Nếu tổ chức này chưa gửi tờ khai thông tin hàng năm hoặc e-Postcard thì phải nộp càng sớm càng tốt.

Hạn chót gửi tờ khai thông tin hàng năm hoặc e-Postcard là ngày thứ 15 của tháng thứ năm sau khi kết sổ kỳ tính thuế. Thí dụ: nếu kỳ tính thuế kết thúc vào ngày 31 tháng Mười Hai và quý vị nộp Mẫu đơn 990-N, thì hạn chót là ngày 15 tháng Năm.

Pháp nhân nào có thể nộp e-Postcard theo Mẫu đơn 990-N?

- Tổ chức được miễn thuế, không phải là quỹ hội tư nhân hoặc tổ chức chánh trị hay ngoại quốc, và thường có tổng thu nhập \$50,000 trở xuống
- Tổ chức hỗ trợ giáo hội đúng với Đoạn 509(a)(3) và thường có tổng thu nhập \$5,000 trở xuống

Nói chung mọi tổ chức hỗ trợ khác đều phải nộp Mẫu đơn 990 hay 990-EZ, ngay cả khi thường có tổng thu nhập \$50,000 trở xuống.

Muốn gửi e-Postcard của tổ chức qua e-file thì nên:

- Đến địa chỉ irs.gov/charities.
- Ghi 990-N vào ô tìm kiếm.
- Bấm vào đường nối tới Mẫu đơn 990-N.

Thông báo	CP299
Niên thuế	Ngày 31 tháng Mười Hai, 2005
Ngày thông báo	Ngày 2 tháng Ba, 2009

Nếu chưa có hồi âm từ quý vị

Bị mất diện miễn thuế vì không nộp tờ khai thông tin hàng năm hoặc e-Postcard

- Nếu tổ chức của quý vị không nộp tờ khai thường niên suốt ba năm liên tiếp thì bị tự động hủy bỏ cương vị được miễn thuế kể từ ngày đáo hạn nộp tờ khai hoặc e-Postcard vào năm thứ ba.
- Nếu tổ chức đã bị hủy bỏ cương vị được miễn thuế và quý vị muốn khôi phục lại thì phải nộp đơn xin lại cương vị được miễn thuế và trả lệ phí đã định.
- Nếu tổ chức của quý vị có lý do chánh đáng để không đáp ứng quy định nộp thì chúng tôi sẽ cứu xét truy hồi và cho khôi phục.

Những bước kế tiếp

Những điều cần có để nộp e-Postcard

Phải sử dụng số danh bộ của tổ chức (EIN). Đừng dùng EIN của tổ chức khác (thí dụ: tổ chức mẹ, pháp nhân đứng tên chung cho nhóm, hoặc tổ chức phụ thuộc khác) khi nộp e-Postcard.

Khi đã sẵn sàng nộp e-Postcard thì nhớ để sẵn thông tin sau đây về tổ chức của quý vị:

- Tên hợp pháp
- Mọi tên gọi khác được tổ chức sử dụng
- Địa chỉ gửi thư
- Địa chỉ mạng lưới
- Số danh bộ của tổ chức
- Họ tên và địa chỉ của viên chức chánh
- Kỳ tính thuế hàng năm
- Tình trạng hoạt động (Có còn kinh doanh không?)

Cũng phải kiểm chứng là tổng thu nhập hàng năm của tổ chức thường ở mức \$50,000 trở xuống. Muốn xem phần diễn giải ý nghĩa thu nhập “thường ở mức \$50,000 trở xuống” thì nên:

- Đến địa chỉ www.irs.gov/charities.
- Ghi 990-N vào ô tìm kiếm.
- Bấm vào đường nối tới Mẫu đơn 990-N.
- Bấm vào lời văn tô sáng “normally \$50,000 or less”.

Thông tin thêm

- Nên viếng thăm www.irs.gov/cp299.
- Muốn lấy các mẫu đơn, hướng dẫn và ấn bản thuế vụ thì nên đến viếng www.irs.gov hoặc gọi số 1-800-TAX-FORM (1-800-829-3676).
- Hãy lưu giữ thông báo này trong hồ sơ của quý vị.
- Nếu quý vị cần được trợ giúp thì cứ tự tiện liên lạc với chúng tôi.